



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ,  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Δ.Β.Μ. ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ,  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Δ.Β.Μ. ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ Β' - ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ**

**Ταχ. Δ/ση:** Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ.-Πόλη: 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ  
**Πληροφορίες:** Γ Παπαμανώλης  
Τηλέφωνο/email: mathteia\_deek@minedu.gov.gr

**ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΜΕ ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ**

Βαθμός Ασφαλείας:

Να διατηρηθεί μέχρι:

Μαρούσι, **25 /11/2021**

Βαθμός Προτερ.: **ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**

Αρ. πρωτ.: 152688 /Κ5

**Προς:** 1. Δ/νσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης  
2. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης

**Θέμα:** Καταγραφή λειτουργικών κενών για την πρόσληψη αναπληρωτών εκπαιδευτικών για το Μεταλυκειακό έτος -Τάξη Μαθητείας.

Προκειμένου οι Υπηρεσίες μας να δρομολογήσουν τις περαιτέρω ενέργειές τους αναφορικά με τη διενέργεια προσλήψεων αναπληρωτών εκπ/κών οι οποίοι θα απασχοληθούν, αποκλειστικά, στο Μεταλυκειακό έτος - Τάξη Μαθητείας (διδασκαλία εργαστηριακού μαθήματος ειδικότητας/εποπτεία μαθητείας στον εργασιακό χώρο), παρακαλούμε όπως προβείτε στην ηλεκτρονική καταχώριση απευθείας στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης (ΟΠΣΥΔ), των αντίστοιχων λειτουργικών κενών.

Η διαδικασία καταχώρισης, από τις Δ/σεις Εκπ/σης γίνεται ως εξής:

Στο μενού «**Διαχείριση**» επιλέγετε «**Εισαγωγή κενών**». Στο πεδίο «**Ιδιότητα**» επιλέγετε το ωράριο πρόσληψης του εκπαιδευτικού που επιθυμείτε («**Αναπληρωτών**» ή «**Αναπληρωτών Μειωμένου Ωραρίου**»). Ακολουθώντας, επιλέγετε «**Περιοχή**» και στον «**Τύπο Κενού**» επιλέγετε «**Μαθητεία**». Πατώντας «**Αναζήτηση**» ανοίγει η αντίστοιχη καρτέλα στην οποία καταχωρίζετε τα λειτουργικά κενά (σε άτομα) ανά κλάδο/ειδικότητα, και ολοκληρώνοντας πατάτε «**Καταχώριση**».

Επισημαίνεται ότι το ΟΠΣΥΔ θα είναι διαθέσιμο για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης από την **Πέμπτη 25/11** έως και την **Παρασκευή 26/11/2021**, προκειμένου στη συνέχεια οι οικείες αυτών Περιφερειακές Διευθύνσεις να ολοκληρώσουν τη σχετική διαδικασία απαρέγκλιτα μέχρι και την **Δευτέρα 29/11/2021 και ώρα 16:00**.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**Εσωτ. διανομή:**

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού κας Μακρή
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπ/σης, Κατάρτισης Δ.Β.Μ. και Νεολαίας
4. Γεν. Δ/ση Εκπ/κου Προσ/κού Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης
5. Δ/ση Διορισμών Προσλήψεων Εκπ/κού Προσ/κού Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης – Τμήμα Β'
6. Δ/ση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων - Τμ. Α'

**Δημήτρης Σουλιώτης**