

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

του Σωματείου με την επωνυμία
«ΕΝΩΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΩΝ»
(Ε.ΤΕ.Π)

Κεφάλαιο Α'

Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα - Σκοπός - Μέσα

Ίδρυση - Επωνυμία

Άρθρο 1

Ιδρύεται επιστημονικό, επαγγελματικό σωματείο, συλλογικό όργανο των πτυχιούχων Τμημάτων Πληροφορικής Ελληνικών Α.Τ.Ε.Ι ή ισότιμων του εξωτερικού με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΩΝ» και συνοπτικά Ε.ΤΕ.Π.

Έδρα – Έμβλημα – Σφραγίδα

Άρθρο 2

1. Έδρα της Ένωσης είναι η Αθήνα.
2. Έμβλημα της ένωσης
3. Σφραγίδα της Ένωσης είναι κυκλική, έχει στο κέντρο το έμβλημα της Ένωσης και περικλείεται από δύο ομόκεντρους κύκλους μεταξύ των οποίων αναγράφεται «Ένωση Τεχνολόγων Πληροφορικών» και το έτος δημιουργίας της ένωσης.

Σκοποί - Μέσα

Άρθρο 3

1. Η διαφύλαξη, προστασία, μελέτη και προαγωγή των κοινών επαγγελματικών, ασφαλιστικών, κοινωνικών, συνδικαλιστικών και οικονομικών συμφερόντων των μελών του στα πλαίσια της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου καθώς επίσης και η βελτίωση των όρων άσκησης επαγγέλματος, των συνθηκών εργασίας και αμοιβής των μελών του.
2. Η επιστημονική, επαγγελματική και πολιτιστική ανέλιξη των μελών του, η βελτίωση του επιπέδου εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης καθώς και η εξειδίκευση και επιμόρφωση αυτών.
3. Η διάδοση, προαγωγή και χρήση της Πληροφορικής σε όλους τους τομείς της Οικονομίας, της Δημόσιας Διοίκησης, της Υγείας, των Επιστημών, της Τεχνολογίας, της Τέχνης, της Εκπαίδευσης και του Πολιτισμού.
4. Η ανάπτυξη δεσμών αλληλεγγύης και συναδελφικότητας μεταξύ των μελών, η προώθηση της συνεργασίας τους με άλλους συλλόγους, παρεμφερείς ή μη, για την προώθηση των στόχων του σωματείου.
5. Η συμβολή στην διαδικασία αναβάθμισης των σπουδών των Τ.Ε.Ι και ειδικότερα των τμημάτων που ανήκουν στην βαθμίδα ΤΕ Πληροφορικής αλλά και του επιπέδου της παρεχόμενης παιδείας γενικότερα.
6. Η διασφάλιση και προστασία του πολίτη και των ατομικών ελευθεριών και δικαιωμάτων του από την χρήση των τεχνολογιών της Πληροφορικής.
7. Η προάσπιση και διεύρυνση της δημοκρατίας και η συμμετοχή στην προώθηση της κοινωνικής, οικονομικής, πολιτιστικής και γενικότερα κάθε είδους προόδου στην Ελλάδα.

Άρθρο 4

1. Η πραγματοποίηση των σκοπών της Ένωσης θα επιδιώκεται με βάση τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της, με κάθε πρόσφορο, νόμιμο και συνταγματικά κατοχυρωμένο μέσο.
2. Για την εκπλήρωση των σκοπών της η Ένωση μπορεί να απευθύνεται στις δημόσιες διοικητικές και δικαστικές αρχές, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, τους αγροτικούς συλλόγους, τις συνδικαλιστικές οργανώσεις εσωτερικού και εξωτερικού και τους εκπροσώπους διάφορων κοινωνικών ομάδων, για κάθε ζήτημα που αφορά τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών της για τη διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή των αποφάσεων, που αφορούν τα κοινά επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών της και γενικότερα τα συμφέροντα του κοινωνικού συνόλου.
3. Η Ένωση δεν ασκεί κερδοσκοπική δραστηριότητα.

Άρθρο 5

Ειδικότερα, η πραγματοποίηση των σκοπών της Ένωσης επιτυγχάνεται:

1. Με τη συγκρότηση επιτροπών και ομάδων εργασίας, μονίμων ή περιστασιακών, για τη διερεύνηση, μελέτη, έρευνα και εισήγηση στα όργανα της Ένωσης οποιουδήποτε θέματος σχετικά με τους σκοπούς της.
2. Με την καθιέρωση και τήρηση της επαγγελματικής δεοντολογίας των μελών της.
3. Με τη μελέτη, καταγραφή και έρευνα επαγγελματικών προβλημάτων και την προώθηση της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού του κλάδου στην παραγωγική διαδικασία.
4. Με την διοργάνωση επιστημονικών, επιμορφωτικών εκδηλώσεων, διαλέξεων, συνεδρίων, εκδόσεων κλπ. τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο, που θα αποβλέπουν στην ανέλιξη της επιστημονικής και επαγγελματικής κατάρτισης των μελών του καθώς και στην υπεύθυνη και συστηματική μεταφορά στις ευρύτερες κοινωνικές ομάδες επιστημονικών γνώσεων και επιτευγμάτων σε θέματα επιστήμης Πληροφορικής.
5. Με την ενεργό συμμετοχή των μελών της στα ευρύτερα ενδιαφέροντα της Ελληνικής Κοινωνίας.

Κεφάλαιο Β'

Μέλη του σωματείου

Κατηγορίες μελών – Διαδικασία Εγγραφής

Άρθρο 6

1. Τα μέλη της Ένωσης διακρίνονται σε Τακτικά, Δόκιμα και Επίτιμα. Ως τακτικά μέλη της Ένωσης εγγράφονται εθελοντικά όλοι οι πτυχιούχοι τμημάτων Πληροφορικής Ελληνικών Ανωτάτων Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Τ.Ε.Ι) ή ισότιμων τμημάτων του εξωτερικού. Ειδικότερα τα τμήματα αυτά είναι:

- i. «Πληροφορικής»
- ii. «Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων»
- iii. «Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών»
- iv. «Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων»
- v. «Βιομηχανικής Πληροφορικής»
- vi. «Πληροφορικής και Επικοινωνιών»
- vii. «Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας»
- viii. «Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών»
- ix. «Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης»
- x. «Τηλεπικοινωνίες και Δίκτυα Η/Υ»
- xi. «Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων»
- xii. «Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία »
- xiii. «Διαχείρισης Πληροφοριών»
- xiv. «Αυτοματισμού»

2. Για τις περιπτώσεις ίδρυσης, κατάργησης ή μετονομασίας – μετεξέλιξης τμημάτων Πληροφορικής Α.Τ.Ε.Ι, το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ) με γνώμονα το πρόγραμμα σπουδών και το επιστημονικό τους τίτλο προτείνει προς της Γ.Σ την εισδοχή στην Ένωση των οικείων πτυχιούχων. Η τελική απόφαση λαμβάνεται από τη Γ.Σ.
3. Ως δόκιμα μέλη εγγράφονται εθελοντικά οι φοιτητές τμημάτων Α.Τ.Ε.Ι, των οποίων οι απόφοιτοι εντάσσονται ως τακτικά μέλη στην Ένωση.
4. Για την απόκτηση της ιδιότητας του τακτικού ή του δόκιμου μέλους της Ένωσης απαιτείται από τον ενδιαφερόμενο η υποβολή έγγραφης αίτησης (η οποία συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) προς το Δ.Σ. το οποίο την εγκρίνει ή την απορρίπτει.
5. Επίτιμα μέλη της Ένωσης μπορούν να ανακηρυχθούν με ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. ή με απόφαση της Γ.Σ., πρόσωπα που έχουν εξαιρετικές ή ειδικές υπηρεσίες για την ευόδωση των σκοπών της Ένωση ή συντελούν αποδεδειγμένα με οποιοδήποτε τρόπο στην προαγωγή της Πληροφορικής.

Κωλύματα – Αποκλεισμοί - Αποβολή

Άρθρο 7

1. Δεν μπορούν να εγγραφούν ως μέλη στην Ένωση όσοι:
- Δεν έχουν τις προϋποθέσεις εγγραφής.
 - Έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για αδικήματα που προβλέπονται και τιμωρούνται από τη σωματειακή νομοθεσία.
 - Έχουν συνταξιοδοτηθεί, εκτός αν ειδικός νόμος επιτρέπει την άσκηση επαγγελματικής τους δραστηριότητας και μετά από τη συνταξιοδότηση τους.
 - Βρίσκονται σε δικαστική απογόρευση ή αντίληψη.
 - Έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα και για το χρόνο που εκτίουν την ποινή τους.
2. Αποβάλλεται με απόφαση του Δ.Σ. της Ένωσης η οποία εγκρίνεται από την αμέσως επόμενη Γ.Σ. των μελών της Ένωσης, οποιοδήποτε μέλος της Ένωσης:
- Ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς της Ένωσης.
 - Καθυστερεί για δύο συνεχή έτη την υποχρεωτική συνδρομή.
 - Πάψει να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής.
 - Καταδικαστεί αμετάκλητα για αδίκημα που προβλέπεται και τιμωρείται από τη σωματειακή νομοθεσία.
 - Έχει συνταξιοτηθεί, εκτός αν ειδικός νόμος επιτρέπει την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και μετά την συνταξιοδότηση του.
3. Η πρόσκαιρη απουσία μέλους της Ένωσης από την Ελλάδα δεν αλλοιώνει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους αυτού.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Μελών

Άρθρο 8

1. Τα μέλη απολαμβάνουν κάθε ωφέλεια που εξασφαλίζει κάθε φορά η Ένωση. Έχουν την υποχρέωση να εργάζονται για την προαγωγή των σκοπών της Ένωσης και να αποφεύγουν κάθε δραστηριότητα που αντιστρατεύεται τους σκοπούς της. Παρευρίσκονται στις Γ.Σ., παίρνουν το λόγο και εκφέρουν τις απόψεις τους για κάθε θέμα. Μετέχουν με δικαίωμα λόγου, στη συνεδρίαση κάθε οργάνου της Ένωσης καθώς και στις εκδηλώσεις της Ένωσης και των συλλογικών οργάνων.
2. Μόνο τακτικά μέλη της Ένωσης έχουν δικαίωμα να ψηφίζουν στις Γ.Σ.
3. Τα τακτικά μέλη της Ένωσης καταβάλλουν υποχρεωτικά τις εισφορές, που προβλέπονται από το Καταστατικό και τις νόμιμες αποφάσεις των οργάνων της Ένωσης. Μέλη που καθυστερούν την καταβολή των εισφορών τους δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι. Αυτά επανακτούνται μόλις τα μέλη καταβάλλουν τις καθυστερημένες εισφορές.
4. Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από την Ένωση με έγγραφη δήλωσή του στο Δ.Σ. Το απερχόμενο μέλος έχει υποχρέωση να καταβάλλει τις τυχόν καθυστερούμενες τακτικές ή άλλες έκτακτες εισφορές του μέχρι την ημέρα της αποβολής του.

Πειθαρχικές Ποινές

Άρθρο 9

Οι πειθαρχικές ποινές που μπορεί να επιβληθούν σε ένα μέλος της Ένωσης, τακτικό, δόκιμο ή επίτιμο είναι :

α. Η γραπτή επίπληξη

β. Η αναστολή της ιδιότητας του μέλους για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τους έξι μήνες.

Η ποινή αυτή αναστέλλει τα δικαιώματα της συμμετοχής στις γενικές συνελεύσεις και του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

γ. Η αποβολή - διαγραφή.

Υπόκεινται στις παραπάνω κυρώσεις τα μέλη τα οποία:

1. δεν πειθαρχούν στις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. του σωματείου.

2. Καθυστερούν αδικαιολόγητα την συνδρομή τους για δύο χρόνια.

3. Αντιδρούν στις επιδιώξεις για την πραγματοποίηση των σκοπών και αντιτίθενται στα συμφέροντα του σωματείου.

4. Για λόγους παράβασης της επιβαλλόμενης δεοντολογίας.

5. Διαγράφονται ακόμη τα μέλη στις περιπτώσεις του άρθρου 7.1 του παρόντος.

Αρμόδιο όργανο για την επιβολή των παραπάνω πειθαρχικών κυρώσεων είναι η γενική συνέλευση του σωματείου. Το Δ.Σ. δύναται να επιβάλλει αποκλειστικά σε μέλος μόνο την πειθαρχική ποινή της απλής επίπληξης.

Την εισήγηση για την επιβολή των υπό στοιχεία α' και β' κυρώσεων δύναται να κάνει το Δ.Σ. ύστερα από πρόταση 2 μελών του Δ.Σ. ή 10 μελών του σωματείου.

Εάν ο ενδιαφερόμενος δεν προσέλθει για απολογία ή γίνει δεκτή η βάση της κατηγορίας από το Δ.Σ. (προκειμένου να γίνει δεκτή η κατηγορία απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών του Δ.Σ. και πλήρης αιτιολόγηση) παραπέμπεται στη Γ.Σ. για οριστική απόφαση.

Το μέλος για το οποίο έγινε δεκτή η βάση της κατηγορίας, μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή είκοσι (20) τουλάχιστον μελών του σωματείου παραπέμπεται για αποβολή - οριστική διαγραφή, στην πρώτη χρονικά τακτική ή έκτακτη Γ.Σ. από την ημέρα υποβολής της πρότασης. Το θέμα αναγράφεται χωριστά στην ημερήσια διάταξη καθώς και τα ονόματα των προτεινομένων για διαγραφή, οι οποίοι καλούνται τουλάχιστον πριν δεκαπέντε (15) μέρες σε έγγραφη και προφορική απολογία.

Η απόφαση παίρνεται με μυστική ψηφοφορία και πλειοψηφία του 50% +1 των τακτικών μελών. Το διαγραφόμενο μέλος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει δωρεές, εφόσον εξέλειπαν οι λόγοι της διαγραφής του, ύστερα από απόφαση της Γ.Σ.

Μέλη που διαγράφηκαν εξαιτίας της μη πληρωμής των οικονομικών τους υποχρεώσεων γίνονται αυτοδίκαια μέλη μετά την εκπλήρωση των οικονομικών οφειλών τους.

Βιβλία του Σωματείου

Άρθρο 10

1. Η Ένωση τηρεί τα ακόλουθα βιβλία που απαιτούνται από το νόμο και ειδικότερα:

α) Μητρώου μελών, όπου αναγράφονται αριθμημένα το ονοματεπώνυμο, το επάγγελμα, η διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας και μέχρι την έκδοσή του ο αριθμός του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους.

β) πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών.

γ) πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ.

δ) ταμείου, όπου καταχωρίζονται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

ε) περιουσίας, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του σωματείου.

2. Τηρεί επίσης Γραμμάτια εισπραξέων που αριθμούνται και θεωρούνται από την Ελεγκτική Επιτροπή, πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

3. Τα μέλη του σωματείου και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα παραπάνω στοιχεία.

Πόροι

Άρθρο 11

Πόροι της Ένωσης είναι :

1. Τα δικαιώματα εγγραφής εκ.....€, η ετήσια εισφορά.....€, οι έκτακτες εισφορές και οι εθελοντικές εισφορές των μελών της ένωσης. Το ύψος της καταβολής ορίζεται από τη Γ.Σ.

2. Τα τακτικά έσοδα από την περιουσία του Σωματείου

3. Οι συνδρομές των τακτικών μελών που καθορίζονται και αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Γ.Σ. Το Δ.Σ. με απόφαση του καθορίζει τον τρόπο είσπραξής τους.

4. Εισπράξεις από εκδηλώσεις που οργανώνει ή συμμετέχει το Σωματείο, έσοδα από οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο και αν προέρχονται χωρίς δεσμεύσεις που είναι αντίθετες με τους σκοπούς του σωματείου και αφού εγκριθούν από το Δ.Σ. και σε περίπτωση διαφωνίας από τη Γενική Συνέλευση.

5. Κάθε είδους δωρεές των μελών αλλά και των φίλων του σωματείου, που η Γ.Σ. κάνει αποδεκτές με ειδική μνεία στα πρακτικά. Ενδεικτικά αναγορεύονται αρωγοί φίλοι οι καταθέτοντες το δεκαπλάσιο της ετήσιας εισφοράς, φίλοι δωρητές οι καταθέτοντες το εκατονταπλάσιο της ετήσιας εισφοράς και φίλοι ευεργέτες οι καταθέτοντες το χιλιαπλάσιο της ετήσιας εισφοράς σε χρήμα ή είδος ανάλογης αξίας.

6. Κάθε άλλο έσοδο που θα εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η περιουσία του σωματείου που χρειάζεται για τη στοιχειώδη λειτουργία του είναι ακατάσχετη.

Το διαχειριστικό έτος αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, περίοδος για την οποία συντάσσονται αντίστοιχα ο Προυπολογισμός, ο Ισολογισμός και ο Απολογισμός.

Κεφάλαιο Γ'

Λειτουργία - Όργανα του Σωματείου

Άρθρο 12

Αρχή λειτουργίας του σωματείου είναι η εξασφάλιση των δημοκρατικών διαδικασιών και της ουσιαστικής συμμετοχής των μελών στη λήψη και την εκτέλεση των αποφάσεων και στον έλεγχο των διοικητικών του οργάνων.

Άρθρο 13

Τα όργανα του σωματείου είναι :

1. Η Γενική Συνέλευση

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο

3. Η Εφορευτική Επιτροπή

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή

Άρθρο 14

Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο, αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά το σωματείο, εκτός από τα θέματα, που σύμφωνα με το καταστατικό αυτό υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

2. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά δύο (2) φορές το χρόνο τους μήνες Ιανουάριο και Σεπτέμβριο.

Στην τακτική Γενική Συνέλευση του Ιανουαρίου γίνεται κριτική, έλεγχος, συζητήσεις και συζητείται :

α. Ο προϋπολογισμός

β. Η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής

γ. Ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου και ψηφίζεται ο προϋπολογισμός του επομένου.

δ. Κάθε θέμα που υπάρχει στην ημερήσια διάταξη της πρόσκλησης του Δ.Σ. προς τα μέλη του ή που έχει προταθεί εκτός αυτής με τον τρόπο που ορίζεται παρακάτω.

Στην τακτική Γενική Συνέλευση του Σεπτεμβρίου γίνεται ο προγραμματισμός δράσης του Δ.Σ. και η γνωστοποίηση των ενεργειών του Δ.Σ. που έγιναν ή θα γίνουν και συζήτηση με τα μέλη πάνω στις ενέργειες αυτές.

3. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται έκτακτα, όταν το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ. ή αν το ζητήσει το 1/10 τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων με αίτηση τους προς το Δ.Σ, στην οποία θα αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα. Το Δ.Σ. στην περίπτωση αυτή είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει Γ.Σ. όχι νωρίτερα από δέκα (10) ημέρες και όχι αργότερα από δέκα πέντε (15) ημέρες.

Αν τη σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως ζητήσει το 1/2 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών, το Δ.Σ. υποχρεούται να συγκαλέσει την Γενική Συνέλευση όχι νωρίτερα από τρεις (3) ημέρες και όχι αργότερα από πέντε (5) ημέρες. Το Δ.Σ. υποχρεούται να συγκαλέσει μέσα σε τρεις (3) ημέρες τη Γενική Συνέλευση σε περίπτωση που το ζητήσουν τα 3/4 των μελών του Δ.Σ. Αν το Δ.Σ. δεν συγκαλέσει Γενική Συνέλευση, τα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση ενεργούν σύμφωνα με το νόμο.

4. Στις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις και στις έκτακτες, τις οποίες συγκαλεί με πρωτοβουλία του το Δ.Σ., η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από αυτό.

Περιλαμβάνονται όμως σε αυτήν και θέματα που προτείνονται γραπτά στο Δ.Σ. τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης από είκοσι (20) ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη. Θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης συζητούνται ύστερα από πρόταση στην Γενική Συνέλευση είκοσι (20) παρευρισκομένων τακτικών μελών και έγκριση από την πλειοψηφία αυτών. Τέλος, ψηφίσματα μπορούν να κατατίθενται γραπτά στην αρχή της συνέλευσης στο Προεδρείο από οποιοδήποτε μέλος. Η συζήτησή τους πριν από την ημερήσια διάταξη απαιτεί την έγκριση της πλειοψηφίας των παρόντων.

Στην έκτακτη Γενική Συνέλευση τη σύγκληση της οποίας ζητούν τα μέλη, δεν συζητείται άλλο θέμα, εκτός από εκείνα που αποτελούν το αντικείμενο σύγκλησής της και περιέχονται στην πρόσκληση ή αναγράφονται υποχρεωτικά στην αίτηση σύγκλησης.

5. Η Εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση

α. Στην εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση ο Πρόεδρος για λογαριασμό του Δ.Σ. κάνει γραπτή έκθεση λογοδοσίας που υπογράφεται από τον ίδιο μετά από έγκριση του Δ.Σ. και έχει τα παρακάτω κεφάλαια:

Ι. Κεφάλαιο Διοικητικό (Δύναμη Ένωσης και μέλη, ανάλυση του έργου του Δ.Σ. όλο το χρονικό διάστημα, ελλείψεις που διαπιστώθηκαν και τα αίτιά τους, εμπειρία που αποκτήθηκε, ζητήματα που παραμένουν εκκρεμή, σχέσεις με άλλα σωματεία, μέτρα που

προτείνονται για το μέλλον)

II. Κεφάλαιο Οργανωτικό (κατάσταση από οργανωτική άποψη, τι έχει επιτευχθεί, τι προτείνεται).

III. Κεφάλαιο Διαχειριστικό (ισολογισμός, οικονομικός απολογισμός του χρόνου, Προϋπολογισμός για τον επόμενο χρόνο, μέτρα που προτείνονται και βελτιώσεις στην διαχείριση, προτάσεις για αύξηση των πόρων του Σωματείου

β. Ορίζεται ημερομηνία για τις αρχαιρεσίες (Δ.Σ. και Ελεγκτική Επιτροπή). Η ημέρα αυτή θεωρείται ότι αποτελεί συνέχεια στη Γενική Συνέλευση αυτή και δεν χρειάζεται διαπίστωση απαρτίας.

γ. Εκλέγεται η εφορευτική επιτροπή με μυστική ψηφοφορία.

6. Τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και αυτές ακόμη που προτείνονται από τα μέλη συγκαλεί το Δ.Σ. με προσκλήσεις που αποστέλλονται προσωπικά στα μέλη ή δημοσιεύονται σε μία (1) τουλάχιστον καθημερινή εφημερίδα της Θεσ/νίκης καθώς και με ανακοινώσεις στους πίνακες ανακοινώσεων των χώρων εργασίας.

Στην πρόσκληση αναφέρεται οπωσδήποτε συγκεκριμένα ο τόπος, ο χρόνος, η ημερήσια διάταξη, αν είναι η πρώτη ή δεύτερη κλπ. Γενική Συνέλευση και ο απαιτούμενος αριθμός μελών για τη συμπλήρωση της απαρτίας. Στις προσκλήσεις για τη δεύτερη Γενική Συνέλευση δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στην ημερήσια διάταξη.

Οι προσκλήσεις ή δημοσιεύσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Γραμματέα. Σε περίπτωση άρνησης του ενός από τους δύο να υπογράψει την πρόσκληση αρκεί μόνο η υπογραφή του άλλου.

Σε πολύ έκτακτες περιπτώσεις και εφόσον το Δ.Σ. αποφασίσει σχετικά με πλειοψηφία των 3/4 των μελών του, η σύγκληση, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα της Γενικής Συνέλευσης γνωστοποιούνται στα μέλη του σωματείου, όπως αναφέρεται παραπάνω τρεις (3) ημέρες πριν τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

7. Η συμμετοχή στις Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιουδήποτε είδους εξουσιοδότηση δεν επιτρέπεται. Στις Γενικές Συνελεύσεις παίρνουν μέρος τα μέλη που είναι ταμειακά τακτοποιημένα. Τα μέλη μπορούν να πληρώσουν τη συνδρομή τους και κατά την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης.

Στην αρχή κάθε Γενικής Συνέλευσης μόλις διαπιστωθεί απαρτία από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. εκλέγεται με ανάταση των χεριών Πρόεδρος και Γραμματέας που θα διευθύνουν τις εργασίες της Γενικής Συνελεύσεως. Τα μέλη του Δ.Σ. δεν αποκλείονται από την εκλογή για Προεδρείο της Γενικής Συνελεύσεως.

Προκειμένου να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση κατά την Γενική Συνέλευση απαιτείται, εφόσον δεν προβλέπεται ειδική απαρτία, να παρίσταται στην Γενική Συνέλευση το ήμισυ + 1 του αριθμού των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.

Αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική συνέλευση συγκαλείται νέα Γ.Σ. με τα ίδια ακριβώς θέματα, στην οποία υπάρχει απαρτία όσα μέλη και αν είναι παρόντα. Κάθε ψηφοφορία που αφορά σε εκλογές οποιουδήποτε συλλογικού, εποπτικού, ελεγκτικού οργάνου ή αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, εκλογή Εφορευτικής επιτροπής, θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση ή αλλαγή επωνυμίας, τροποποίηση καταστατικού, συγχώνευση του σωματείου, προσχώρηση ή αποχώρηση από ανώτερα όργανα είναι έγκυρη αν λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία. Για κάθε άλλο θέμα η ψηφοφορία στη Γενική Συνέλευση γίνεται με ανάταση των χεριών ή ονομαστική κλήση.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που δεν προβλέπεται από το καταστατικό, οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης αντίθετη με το νόμο ή το καταστατικό ακυρώνεται μετά από αίτηση του 1/50 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Η αίτηση υποβάλλεται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της Συνέλευσης στο Ειρηνοδικείο της περιφέρειας της έδρας της Ένωσης. Η απόφαση του Ειρηνοδικείου είναι δυνατόν να εκκληθεί στο Πρωτοδικείο μέσα σε προθεσμία 10 ημερών από την επίδοσή της.

Διαδικασία Μομφής.

Μετά από πρόταση που υποβάλλεται από 20 ταμειακώς εν τάξει μέλη και απόφαση που λαμβάνεται από τα 3/4 του αριθμού των μελών που απαιτούνται για την ύπαρξη απαρτίας στην Γ.Σ μπορεί να ενεργοποιηθεί η διαδικασία της μομφής για τα μέλη του Δ.Σ και της Ελεγκτικής Επιτροπής για παραπτώματα ή δυσλειτουργίες για τις οποίες κρίνει η Γ.Σ ότι πρέπει να κινηθεί η σχετική διαδικασία.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Δ.Σ.

Άρθρο 15

Το σωματείο διοικείται από 7μελές Δ.Σ., του οποίου η θητεία είναι διετής.

Τα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την εκλογή τους με πρόσκληση του Συμβούλου που πήρε τις περισσότερες ψήφους και συγκροτούνται σε σώμα εκλέγοντας μεταξύ τους με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία καθώς και 3 μέλη.

Σε περίπτωση θανάτου, παραίτησης ή απώλειας ιδιότητας μέλους του σωματείου, το μέλος αυτό του Δ.Σ. αναπληρώνεται από τον πρώτο επιλαχόντα και γίνεται ανασύνθεση Συμβουλίου.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά κάθε μήνα σε ορισμένη ημέρα και ώρα στα γραφεία του συλλόγου και με συγκεκριμένη διάταξη. Έκτακτα δε μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή μετά από αίτηση τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών.

Τόσο η πρόσκληση, όσο και η αίτηση περιλαμβάνουν συγκεκριμένη ημερήσια διάταξη. Οι συνεδριάσεις είναι ανοικτές στα μέλη της Ένωσης που παρίστανται σαν απλοί ακροατές χωρίς δικαίωμα ψήφου. Δικαίωμα λόγου μπορεί να τους δοθεί μετά από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του. Οι αποφάσεις του λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν μετά από τρεις (3) συνεχείς ψηφοφορίες καμιά πρόταση δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και υπάρχουν περισσότερες από δύο (2) προτάσεις αποσύρονται αυτές που συγκεντρώνουν τις λιγότερες ψήφους και μπαίνουν σε ψηφοφορία οι δύο (2) πλειοψηφούσες προτάσεις. Οι λευκές ψήφοι θεωρούνται ότι μετρούν υπέρ της πλειοψηφούσας πρότασης.

Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει περισσότερο από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις χωρίς σοβαρή αιτία, ασθένεια ή σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. καλείται σε απολογία με έγγραφο του Προέδρου και αν δεν παρουσιασθεί αδικαιολόγητα και σε τέταρτη κατά σειρά συνεδρίαση εκπίπτει αυτόματα από τη θέση του μέλους του Δ.Σ. και αντικαθίσταται.

Άρθρο 16

Το Δ.Σ. είναι εντολοδόχος της Γενικής Συνέλευσης και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε αναφερόμενο ζήτημα. Το Δ.Σ. φροντίζει και διαχειρίζεται κάθε ζήτημα που έχει σχέση με την επίτευξη των σκοπών του σωματείου και γενικά ενεργεί κάθε διοικητική πράξη, εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. για τις οποίες υπάρχουν ειδικές διατάξεις στο καταστατικό.

Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά και συλλογικά υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γ.Σ.

Το Δ.Σ. διοικεί το σωματείο και μετά τη λήξη της θητείας του και μέχρι την ανακήρυξη του νέου συμβουλίου. Το παλιό Δ.Σ. παραδίδει στο νέο με πρωτόκολλο που υπογράφεται και από τα δύο συμβούλια. Κατά το διάστημα που μεσολαβεί και το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από τριάντα (30) ημέρες, το παλιό Δ.Σ. διατηρεί όλες τις εξουσίες και υποχρεώσεις του απέναντι στο σωματείο.

Στο τέλος κάθε χρόνου ο Πρόεδρος για λογαριασμό του Δ.Σ. κάνει γραπτή έκθεση λογοδοσίας που υπογράφεται από τον ίδιο μετά από έγκριση του Δ.Σ. και έχει τα παρακάτω κεφάλαια.

I. Κεφάλαιο Διοικητικό. (Δύναμη Ένωσης και μέλη, ανάλυση του έργου του Δ.Σ. όλο το χρονικό διάστημα, ελλείψεις που διαπιστώθηκαν και τα αίτιά τους, εμπειρία που αποκτήθηκε, ζητήματα που παραμένουν εκκρεμή, σχέσεις με άλλα σωματεία, μέτρα που προτείνονται για το μέλλον).

II. Κεφάλαιο Οργανωτικό (κατάσταση από οργανωτική άποψη, τι έχει επιτευχθεί, τι προτείνεται).

III. Κεφάλαιο Διαχειριστικό (ισολογισμός, οικονομικός απολογισμός του χρόνου, προϋπολογισμός για τον επόμενο χρόνο, μέτρα που προτείνονται για βελτιώσεις στην διαχείριση, προτάσεις για αύξηση των πόρων του Σωματείου).

Άρθρο 17

Τα καθήκοντα των μελών του Δ.Σ. είναι:

1. Προέδρου

Ο Πρόεδρος μπορεί να εκπροσωπεί το σωματείο σε όλες τις σχέσεις και εξωτερικές ενέργειες ενώπιον των αρχών και Δικαστηρίων. Για τον σκοπό αυτόν απαιτείται εξουσιοδότηση από το Δ.Σ.

Επίσης έχει υποχρέωση να ενημερώνει αμέσως το Δ.Σ. Προεδρεύει των συνεδριάσεων του Δ.Σ, υπογράφει έγγραφα, τα πρακτικά, τα εντάλματα πληρωμής και κάθε άλλο έγγραφο που έχει σχέση με την Διοίκηση και την περιουσία του σωματείου.

2. Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει σε όλα τον Πρόεδρο, εφόσον αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

3. Γενικού Γραμματέα

Έχει την επιμέλεια για την τήρηση των βιβλίων του σωματείου και διευθύνει τα γραφεία του. Έχει την σφραγίδα του σωματείου και του αρχείου του, συντάσσει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο την αλληλογραφία και κάθε άλλο έγγραφο που υπογράφεται από τον Πρόεδρο. Τα πρακτικά αυτά συνυπογράφουν και όλα τα παρόντα μέλη στην συνεδρίαση αυτή. Έχει την ευθύνη για τις ανακοινώσεις του σωματείου και τηρεί το πρωτόκολλο της αλληλογραφίας και των μητρώων.

4. Ταμία

Ο Ταμίας του σωματείου φροντίζει για την είσπραξη των συνδρομών των μελών δίνοντας σχετικές διπλότυπες αποδείξεις. Τηρεί τα λογιστικά βιβλία εισπράξεων και πληρωμών, παραλαμβάνει με απόδειξη κάθε ποσό, απ'όπου κι αν προέρχεται και καταθέτει στην Τράπεζα στον λογαριασμό του σωματείου κάθε ποσό που πλεονάζει στα χέρια του. ενεργεί κάθε πληρωμή με βάση χρηματικό ένταλμα που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Μετά από απόφαση του Δ.Σ μπορεί να έχει στα χέρια του μετρητά για τις τρέχουσες ανάγκες του σωματείου. Ανάληψη χρημάτων του σωματείου γίνεται μετά από γραπτή εντολή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα οποτεδήποτε. Έχει στην διάθεση του Δ.Σ και της Ελεγκτικής Επιτροπής την ταμειακή κατάσταση. Ο Ταμίας, όταν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά, αναπληρώνεται από πρόσωπο της εμπιστοσύνης του, που πρέπει να είναι ένα από τα μέλη του Δ.Σ.

Τα καθήκοντα των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. καθορίζονται κατά την συγκρότηση σε σώμα του Δ.Σ. ανάλογα με τις υπάρχουσες ανάγκες και δυνατότητες.

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Άρθρο 18

α. Για την προώθηση των σκοπών της Ένωσης και την ενεργητική συμμετοχή των μελών της συγκροτούνται επιτροπές για την επεξεργασία θεμάτων σύμφωνα με τους σκοπούς του σωματείου. Οι επιτροπές μπορεί να συγκροτηθούν:

1. Με απόφαση της Γ.Σ στην οποία και λογοδοτούν

2. Με απόφαση και ευθύνη του Δ.Σ

3. Με πρωτοβουλία μελών της Ένωσης και σύμφωνη γνώμη και ευθύνη του Δ.Σ

Οι επιτροπές έχουν αρμοδιότητες συμβουλευτικού οργάνου και εισηγούνται τις προτάσεις τους μόνο στο όργανο του σωματείου με την ευθύνη του οποίου συγκροτούνται και λειτουργούν. Οι εισηγήσεις των επιτροπών μπορούν να καλύπτουν και προτάσεις μειοψηφίας της επιτροπής, εφόσον ανακύπτουν.

β. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα ανάλογα με τα ζητήματα που προκύπτουν και με σκοπό να σχηματίσει αντικειμενική και πληρέστερη γνώμη γι' αυτά να πραγματοποιεί γνωμοδοτικές συσκέψεις, στις οποίες κατά την κρίση του θα καλεί αντιπροσώπους κατά κλάδους ή και ειδικότητες.

Οι αποφάσεις και τα πορίσματα γνωμοδοτικών συσκέψεων καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ και εγκρίνονται από την Γ.Σ.

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Άρθρο 19

1. Ο έλεγχος στην διαχείριση του Δ.Σ ασκείται από τριμελή (3μελή) ελεγκτική επιτροπή, που εκλέγεται μαζί με το Δ.Σ από την τακτική Γ.Σ. των αρχαιρεσιών. Τα μέλη της Ελεγκτικής επιτροπής μετά την εκλογή τους εκλέγουν μεταξύ τους τον διευθύνοντά τους. Εάν κάποιος αποχωρήσει από αυτήν αναπληρώνεται.

2. Αυτά μπορούν να εξετάζουν τα έγγραφα, τα λογιστικά βιβλία και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο για το έργο τους. Μπορούν να ζητούν την επίδειξη του περιεχομένου του ταμείου και κάθε εξήγηση. Αν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί παράβαση των διατάξεων του Νόμου ή του καταστατικού ή των αποφάσεων των Γ.Σ. μπορούν να απευθύνουν έγγραφο προς το Δ.Σ. ζητώντας σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. Εντός δύο (2) ημερών από την λήψη του εγγράφου των ελεγκτών το Δ.Σ. έχει την υποχρέωση να καλέσει την Γ.Σ. των μελών σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζεται στα σχετικά άρθρα.

Αρμοδιότητα της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος του Δ.Σ. ως προς την οικονομική διαχείριση του σωματείου τουλάχιστον (1) φορά το χρόνο και η υποβολή γραπτής έκθεσης προς την τακτική Γ.Σ. των αρχαιρεσιών δέκα (10) μέρες πριν από την σύγκλησή της. Η έκθεση πρέπει να έχει τα ίδια κεφάλαια που ορίζονται στο καταστατικό για τη λογοδοσία του Δ.Σ. και να αναφέρεται στο ίδιο χρονικό διάστημα. Αρχαιρεσίες

Άρθρο 20

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων του σωματείου διεξάγονται κάθε δύο χρόνια, με μυστική ψηφοφορία και ενιαίο ψηφοδέλτιο με δυνατότητα σταυρών προτίμησης για μεν το Δ.Σ. μέχρι τρεις (3), ενώ για την Ε.Ε. (ελεγκτική επιτροπή) μέχρι έναν.

Στην εκλογοαπολογιστική Γ.Σ. εκλέγεται 5μελής κεντρική εφορευτική επιτροπή με- τα από ψηφοφορία με ενιαίο ψηφοδέλτιο στο οποίο τίθενται μέχρι 2 σταυροί προτίμησης. Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από τον επικεφαλής και το Προεδρείο της Γ.Σ. παρουσία και των υποψηφίων μελών της Εφορευτικής Επιτροπής.

Η υποψηφιότητα για την εκλογή μελών του Δ.Σ. με κοινό ενιαίο ψηφοδέλτιο υποβάλλεται με ατομικές δηλώσεις των υποψηφίων το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών. Υποψηφιότητα δεν μπορούν να υποβάλλουν τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής.

Ο αριθμός των υποψηφίων για το Δ.Σ. στο κοινό ενιαίο ψηφοδέλτιο μπορεί να είναι απεριόριστος.

Η εφορευτική επιτροπή μετά το πέρας της ψηφοφορίας κάνει την διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα, αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάξει πρακτικό των αρχαιρεσιών που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών.

Άρθρο 21

Τα μέλη του σωματείου εκλέγουν και εκλέγονται εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις κατά τα άρθρα 6 και 9 του παρόντος.

Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου.

Εγγραφές νέων μελών γίνονται μέχρι την εκλογή εφορευτικής επιτροπής. Η ταμειακή τακτοποίηση των μελών γίνεται μέχρι την ημέρα των αρχαιρεσιών. Η εκλογή των οργάνων του σωματείου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής.

Άρθρο 22

Η Γ.Σ. ορίζει μετά από πρόταση που υποβάλλει το Δ.Σ εσωτερικό κανονισμό που αφορά μόνον την εσωτερική λειτουργία του σωματείου. Τροποποίησή του μπορεί να γίνει μόνον από άλλη Γ.Σ.

Άρθρο 23

Το παρόν καταστατικό μπορεί να τροποποιηθεί στο σύνολό του ή κατά ένα μέρος του με απόφαση της Γ.Σ., που συγκαλείται είτε μετά από απόφαση του Δ.Σ. ή μετά από πρόταση είκοσι (20) ταμειακά τακτοποιημένων μελών προς το Δ.Σ.

Στην σχετική απόφαση ή πρόταση πρέπει να γίνεται μνεία των άρθρων και των λόγων για τους οποίους προτείνεται η τροποποίηση αυτών. Το Δ.Σ. συγκαλεί την Γ.Σ, η οποία μετά από συζήτηση δέχεται ή απορρίπτει την αιτούμενη τροποποίηση του καταστατικού στο σύνολό της ή κατά ένα μέρος της. Η απόφαση της Γ.Σ. για τροποποίηση του καταστατικού λαμβάνεται εφόσον μετέχει σε αυτήν το ½, των αναφερομένων στο άρθρο 4 του παρόντος μελών, με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.

Διάλυση

Άρθρο 24

1. Το αποφασίζει η Γ.Σ. που συνέρχεται ειδικά γι' αυτόν τον σκοπό και απαρτίζεται από τα 3/4 των μελών σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος. Η απόφαση διάλυσης λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

2. Τα μέλη γίνουν λιγότερα από είκοσι (20).

Στην περίπτωση διάλυσης του σωματείου η Γ.Σ. ορίζει τριμελή επιτροπή εκκαθαριστών για να πραγματοποιήσει την εκκαθάριση της περιουσίας του συλλόγου. Κάθε παρουσιαζόμενο υπόλοιπο περιέρχεται στο Δημόσιο.

Διοικούσα Επιτροπή

Άρθρο 25

1. Από την Ιδρυτική Γ.Σ. η οποία έγινε στην την ημερα/μηνας/2007 , ημέρα...., ορίστηκε προσωρινή 5μελής Διοικούσα Επιτροπή, η οποία έχει περιορισμένη αρμοδιότητα να υποβάλλει στο Πρωτοδικείο Αθηνών αυτό το Καταστατικό για έγκριση και την διεξαγωγή των Αρχαιρεσιών της Ένωσης.

2. Ειδικότερα, η προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της μπορεί:

- i. Να προβαίνει με αποφάσεις της στη συγκρότηση Τοπικών Παραρτημάτων, Θεματικών Επιτροπών και Εργασιακών Τομέων.
- ii. Να ρυθμίζει θέματα που αφορούν την ολοκλήρωση των διαδικασιών συγκρότησης της Ένωσης.
- iii. Να εγκρίνει αιτήσεις εγγραφής μελών και να εισπράττει το δικαίωμα εγγραφής.

3. Η προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή αποτελείται από τους:

- i.