



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝ.Δ/ΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ : ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ : 1
Ταχ.Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 8
17456 Άλιμος
Πληροφορίες : Μ. Παπαδάκη-Αικ. Γκιόκα
Α. Αγοριανίτου
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210- 9989704-701-860
FAX : 210 - 9989702

Χ.Δ :

ΩΑΕΔ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Αρ.Πρωτ.: 91505
Ημ/νια: 31/10/2014
Ορθή Επανόληψη:
Συνημμένα:

ΠΡΟΣ: Όλες τις ΕΠΑ.Σ Μαθητείας-
τις ΣΕΚ/ΠΣΕΚ
και τα ΙΕΚ του Οργανισμού

ΘΕΜΑ : «Οδηγίες έναρξης του νέου σχολικού έτους 2014-2015»

Ενόψει της έναρξης του νέου σχολικού έτους 2014-2015, σας κάνουμε γνωστά τα εξής:

1. Τμήματα με αριθμό εγγραφέντων μαθητών μικρότερο του 12, είναι δυνατόν να λειτουργήσουν μόνο με Απόφαση Διοικητή.

2. Κάλυψη υποχρεωτικού ωραρίου μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού

Προκειμένου το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό στις ΕΠΑ.Σ Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ., να καλύψει το υποχρεωτικό ωράριο διδασκαλίας του δύναται:

- α. Να του ανατεθεί διδακτικό έργο σε άλλη ΕΠΑ.Σ, Σ.Ε.Κ.ή Ι.Ε.Κ. του Οργανισμού, στην ίδια Περιφέρεια όσο αφορά την Αττική ή στην ίδια Περιφερειακή Ενότητα, μετά από συνεννόηση των Δ/ντών των αντίστοιχων εκπαιδευτικών μονάδων.
- β. Να του ανατεθεί διδακτικό έργο σε μαθήματα που αντιστοιχούν σε δεύτερο πτυχίο και το οποίο έχει καταθέσει στην Υπηρεσία.

3. Αναθέσεις μαθημάτων στο μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό

Οι αναθέσεις μαθημάτων θα γίνουν συνδυαστικά σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 118842/Γ2/17.09.2008 Υ.Α. και την υπ' αριθμ. Β117185/22.09.1998 Απόφαση του Διοικητή του Οργανισμού, ως εξής:

- α. Από τα μαθήματα πρώτης και δεύτερης ανάθεσης, που αντιστοιχούν στο βασικό τους πτυχίο.
- β. Από τα μαθήματα, που αντιστοιχούν σε δεύτερο πτυχίο, το οποίο έχει κατατεθεί στην Υπηρεσία.
- γ. Τα μαθήματα που προβλέπονται να διδάσκονται ως Β' ανάθεση από τους εκπαιδευτικούς του κλάδου ΤΕ01, ορίζονται ως Α' ανάθεση του κλάδου αυτού, εφόσον αυτοί υπηρετούν ως μόνιμοι ή με σχέσεις εργασίας Ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 140990/Γ2/03.11.2008 Υ.Α., όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 7980/Γ2/129/Β'.21.01.2013 Υ.Α. του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων Πολιτισμού και Αθλητισμού.
- δ. Σε συγκεκριμένα μαθήματα ειδικότητων παραδοσιακών επαγγελμάτων (Αργυροχρυσοχοΐας, Κεραμικής Τέχνης, Επιπλοποιίας, Ωρολογιοποιίας, Μεταλλικών κατασκευών, κ.λ.π.), μπορούν να διδάξουν σε Α' ανάθεση εκπαιδευτικοί του κλάδου ΔΕ (μόνιμοι και ωρομίσθιοι), εφόσον εξαντληθούν οι πίνακες των κλάδων ΠΕ και ΤΕ.
- ε. Οι μόνιμοι εκπαιδευτικοί των κλάδων ΠΕ, που δεν συμπληρώνουν υποχρεωτικό ωράριο διδασκαλίας και έχουν εκπαιδευτεί στα Καινοτόμα Εργαστήρια καθώς και οι μόνιμοι εκπαιδευτικοί που έχουν πιστοποίηση από τον ΕΟΠΠΕΠ στην Πληροφορική, επιπέδου Β' και έχουν καταθέσει τη σχετική βεβαίωση στην Υπηρεσία και αφού προηγηθούν οι αναθέσεις των μόνιμων εκπαιδευτικών

στους κλάδους ΠΕ19-ΠΕ20-ΤΕ01 Πληροφορικής, θα μπορούν να αναλάβουν ως εκπαιδευτικό αντικείμενο και τα εργαστήρια ΚΜΔ.

Σε σχολείο που δεν υπάρχει μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό των παραπάνω κλάδων, οι οποίοι έχουν εκπαιδευτεί σε ΚΜΔ, η ανάθεση της διδασκαλίας των Καινοτόμων Εργαστηρίων θα ανατεθεί, σε ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς των κλάδων ΠΕ19-ΠΕ20-ΤΕ01 Πληροφορικής. Η διδασκαλία θα γίνεται σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς των αντιστοίχων ειδικοτήτων.

Κάθε τμήμα μαθητών για το οποίο υπάρχει εκπαιδευτικό αντικείμενο εγκαταστημένο στην πλατφόρμα των Καινοτόμων εργαστηρίων, θα έχει τη δυνατότητα για μία (1) εργαστηριακή ώρα την εβδομάδα να επισκέπτεται το εργαστήριο και να εκπαιδεύεται εκεί από τους αρμόδιους καθηγητές. Οι καθηγητές που θα τους ανατεθεί διδασκαλία στα Καινοτόμα Εργαστήρια, σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες θα έχουν τόσες ώρες ανάθεσης στα Καινοτόμα Εργαστήρια, όσα είναι τα τμήματα σπουδαστών που θα εκπαιδεύονται στα εργαστήρια αυτά.

στ. Τα αμιγώς εργαστηριακά μαθήματα καθώς και το εργαστηριακό μέρος των μικτών μαθημάτων ανατίθενται κατά προτίμηση στον εκπαιδευτικό που διδάσκει και το αντίστοιχο θεωρητικό μάθημα, για να υπάρχει η απαραίτητη σύνδεση θεωρίας και πράξης. Ως δεύτεροι ή τρίτοι εκπαιδευτικοί (ανάλογα με τον αριθμό μαθητών), μπορούν να διδάσκουν στα εργαστηριακά μαθήματα μόνιμοι εκπαιδευτικοί των κλάδων ΤΕ ή ΔΕ αντίστοιχης ειδικότητας, για τη συμπλήρωση του υποχρεωτικού τους ωραρίου.

ζ. Επιστούμε την προσοχή στους Δ/ντές των Εκπαιδευτικών Μονάδων, ότι η πρόσληψη 2^{ου} εκπαιδευτικού στα εργαστηριακά μαθήματα, θα γίνεται μετά από την παγίωση του αριθμού των πραγματικά φοιτούντων μαθητών. Όσο αφορά την πρόσληψη 3^{ου} εκπαιδευτικού, με αριθμό πραγματικά φοιτούντων μαθητών πάνω από 25, στα εργαστηριακά μαθήματα, για τις ειδικότητες όπου το εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων γίνεται σε εργαστήρια με μεγάλη επικινδυνότητα, όπως π.χ. Θερμοϋδραυλικών ή Συντηρητών Κεντρικής Θέρμανσης κ.α., η πρόσληψη του 3^{ου} εκπαιδευτικού θα γίνεται μετά από έγκριση της Δ/νσης Εκπαίδευσης Α2.

η. Η ανάθεση διδασκαλίας των εργαστηριακών μαθημάτων γίνεται σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Β141069/16.11.2010 Απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. και των υπ' αριθμ. 5954/02-07-2014 και 11790/16-10-2014 Υ.Α..

θ. Στη διδασκαλία των εργαστηριακών μαθημάτων που αναφέρονται σε Α' ανάθεση εκπαιδευτικού περισσότερων του ενός κλάδων, π.χ. ΠΕ-ΤΕ-ΔΕ και διδάσκονται από 2 ή 3 εκπαιδευτικούς ταυτόχρονα (ανάλογα με τον αριθμό των μαθητών), πρέπει ο ένας τουλάχιστον εκπαιδευτικός να είναι του κλάδου ΠΕ. Στην περίπτωση αυτή την ευθύνη διεξαγωγής του μαθήματος έχει ο εκπαιδευτικός με ανώτερο τίτλο σπουδών.

4. Υπερωρίες Εκπαιδευτικού Έργου (5ωρο)

Ο Σύλλογος Διδασκόντων δύναται αν κρίνει απαραίτητο να αναθέτει επί πλέον του κανονικού ωραρίου, διδακτικό έργο (μέχρι 5 ώρες) σε μόνιμους εκπαιδευτικούς, προκειμένου να ολοκληρωθεί η εκπαιδευτική ενότητα, ή να διευκολυνθεί η εκπαιδευτική διαδικασία, παίρνοντας υπόψη ότι συνολικά οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης (Διοικητικού-Εκπαιδευτικού Έργου), δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες τον μήνα, με ευθύνη του Δ/ντή της Σχολικής Μονάδας.

Σε καμία περίπτωση δεν ανατίθεται υπερωρία, αν υπάρχει μόνιμος εκπαιδευτικός με ελλιπές ωράριο, ο οποίος δικαιούται να διδάξει μαθήματα Α' και Β' ανάθεσης. Η ανάθεση υπερωριακής διδασκαλίας, γίνεται σε μαθήματα μόνο Α' ανάθεσης. Με την ανάθεση του εκπαιδευτικού 5ωρου, να ενημερωθεί άμεσα η Δ/ση εκπαίδευσης.

5. Πρόσληψη Ωρομίσθιων

Αφού ολοκληρωθεί η ανάθεση μαθημάτων στο μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό με τη διαδικασία που περιγράφεται παραπάνω, οι Δ/νσεις των σχολείων θα ξεκινήσουν άμεσα τη διαδικασία πρόσληψης ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού. Η πρόσληψη κατά σειρά μοριοδότησης θα γίνει από τους πίνακες που έχει αναρτήσει η Δευτεροβάθμια επιτροπή Αξιολόγησης μετά από έγκριση της Δ/νσης Εκπαίδευσης και Απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ.

Στους εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα με πλήρη απασχόληση και στους Ελεύθερους Επαγγελματίες, οι οποίοι έχουν σειρά πρόσληψης σύμφωνα με τα μόρια και την κατάταξή τους στο σχετικό πίνακα, μπορεί να ανατεθεί διδακτικό ωράριο, το οποίο δεν θα υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 26182/510 (ΦΕΚ 2178/Β'/08.08.2014) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.

Οι ωρομίσθιοι αφού ενημερωθούν από τη Δ/ση του σχολείου για τις διδακτικές ώρες που θα κληθούν να αναλάβουν (υπογράφοντας τη σχετική σύμβαση), θα πρέπει προηγουμένως να υποβάλουν στη Δ/ση του σχολείου Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία ρητά θα αναφέρουν ότι:

- α) Είναι ή δεν είναι Δημόσιοι Υπάλληλοι, είναι ή δεν είναι Ελεύθεροι Επαγγελματίες, είναι ή δεν είναι εργαζόμενοι στον Ιδιωτικό τομέα με πλήρη απασχόληση.
 β). Θα ενημερώσουν άμεσα τη Δ/νση του σχολείου, σε κάθε μεταβολή της εργασιακής τους σχέσης, σχετικά με τα παραπάνω.
 γ) Αποδέχονται να διδάξουν τις ώρες που τους αναθέτει η Δ/νση του σχολείου, τηρώντας το ωρολόγιο πρόγραμμα που έχει συνταχθεί.
 δ) Είναι ή δεν είναι άνεργοι και έχουν εγγραφεί στους πίνακες ανέργων του Ο.Α.Ε.Δ.

Σας αποστέλλουμε συνημμένα την εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η τηλεφωνική επικοινωνία με τον ωρομίσθιο εκπαιδευτικό, προκειμένου να προσέλθει για να δηλώσει την αποδοχή ή μη της πρόσληψής του, θα πρέπει ο Δ/ντής της Εκπαιδευτικής Μονάδας, να του αποστείλει email (όπως έχει δηλωθεί στα στοιχεία επικοινωνίας της ηλεκτρονικής αίτησης) και να τον ενημερώνει ότι εντός 24 ωρών πρέπει να επικοινωνήσει με τη Δ/νση του σχολείου, διαφορετικά μετά την πάροδο των 24 ωρών, θα κληθεί ο επόμενος ωρομίσθιος στη σειρά κατάταξης. Στο αρχείο του σχολείου θα τηρούνται τα email που θα αποσταλούν.

Εφιστούμε και πάλι την προσοχή στους Δ/ντές των Εκπαιδευτικών Μονάδων του Ο.Α.Ε.Δ., όπως απαρέγκλιτα τηρήσουν τα εξής:

- α) Στις αναθέσεις διδακτικού έργου στους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς, να τηρηθεί η σειρά κατάταξης των σχετικών πινάκων. Στον αριθμό των ωρών που τους ανατίθενται, λαμβάνεται επίσης υπόψη, η σειρά κατάταξης.
 β) Εάν κάποιος ωρομίσθιος δεν επιθυμεί να εργαστεί ή έχει προσληφθεί σε άλλο σχολείο, θα υποβάλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι δεν επιθυμεί να προσληφθεί.
 Στο αρχείο του Σχολείου θα διατηρείται και ο φάκελος των Υπευθύνων Δηλώσεων των Ωρομισθίων εκπαιδευτικών που αρνούνται την πρόσληψη, πρωτοκολλημένο από την Υπηρεσία.
 γ) Όσοι ωρομίσθιοι προσλαμβάνονται ως αναπληρωτές με πλήρες ωράριο σε σχολεία Α΄/θμιας ή Β΄/θμιας εκπαίδευσης, θεωρούνται Δημόσιοι Υπάλληλοι και έπονται των Ιδιωτών στις προσλήψεις (αν εξαντληθούν οι πίνακες των Ιδιωτών μπορούν να προσληφθούν και να τους ανατεθεί διδακτικό ωράριο μέχρι έξι (6) ώρες την εβδομάδα).
 δ) Το ανώτατο όριο ανάθεσης διδακτικών ωρών, ανά εκπαιδευτικό, σε δημόσια Σχολεία Α΄βάθμιας, Β΄βάθμιας Εκπαίδευσης, ΕΠΑΣ Μαθητείας, ΣΕΚ, ΠΣΕΚ και ΙΕΚ, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 20 ώρες εβδομαδιαίως συνολικά.
 ε) Οι Δημόσιοι υπάλληλοι με την υπογραφή της Σύμβασής τους, θα πρέπει να προσκομίσουν άδεια ασκήσεως Ιδιωτικού έργου, από το αρμόδιο Υπηρεσιακό τους Συμβούλιο.
 στ) Οι προστατευόμενοι του Ν.2190/94 προσλαμβάνονται, εφόσον το έχουν δηλώσει στην ηλεκτρονική τους αίτηση και έχουν ενταχθεί στο σχετικό πίνακα, κατά προτεραιότητα. Η πρόσληψη γίνεται μόνο εάν έχει προκηρυχθεί η ειδικότητα και είναι απαραίτητη η πρόσληψη να γίνει από τον σχετικό πίνακα του κλάδου, στον οποίο έχει ενταχθεί.

6. Σας εφιστούμε την προσοχή ότι:

- α) Στις περιπτώσεις που έχετε πίνακες υποψηφίων εκπαιδευτικών Πανεπιστημιακής (ΑΕΙ) και Τεχνολογικής (ΤΕΙ) εκπαίδευσης της ίδιας ειδικότητας, π.χ. ΠΕ12.05 Ηλεκτρολόγοι, ΠΕ17.04 Ηλεκτρολόγοι ΑΣΕΤΕΜ, ΠΕ17.07 Ηλεκτρολόγοι ΤΕΙ-ΚΑΤΕΕ ή ΠΕ19 Πληροφορικής και ΠΕ20 Πληροφορικής, τότε η επιλογή και η πρόσληψη εκπαιδευτικού γίνεται από όλους τους πίνακες των παραπάνω κλάδων (Ιδιωτών-Ανέργων), τηρώντας τη σειρά προτεραιότητας, βάσει μορίων. Δηλαδή προηγείται ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό μορίων, ανεξάρτητα από τον πίνακα στον οποίο έχει ενταχθεί.
 β) ~~Το 30% κατ' ελάχιστον από τους προσλαμβανόμενους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς, όπως ορίζουν οι υπ' αριθμ. 6097/391/30.05.2013 (ΦΕΚ 1346/Β'/03.06.2013) και η υπ' αριθμ. 26182/510 (ΦΕΚ 2178/Β'/08.08.2014) Αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, θα προέρχονται από τον πίνακα των ανέργων και θα εφαρμόζεται σε επίπεδο κλάδου και ειδικότητας, των Εκπαιδευτικών Μονάδων.~~
 γ) Η πρόσληψη ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού για κάθε ειδικότητα, θα γίνεται και από τους δύο πίνακες (εργαζόμενοι-άνεργοι), τηρώντας με ακρίβεια τη σειρά μορίων, ανεξάρτητα σε ποιον από τους δύο πίνακες έχουν ενταχθεί, τηρώντας τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο β (30%).

7. Στο έγγραφο που θα αποσταλεί στην Δ/νση Εκπαίδευσης για την πρόσληψη του ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού, θα πρέπει να αναφέρεται το ονοματεπώνυμο, ο κλάδος και οι ώρες διδασκαλίας, προκειμένου να εκδοθούν οι αποφάσεις έγκρισης πρόσληψης του ωρομίσθιου

εκπαιδευτικού προσωπικού. Συμπληρώνεται ο παρακάτω πίνακας και αποθηκεύεται σε μορφή word. Ο πίνακας αυτός θα αποσταλεί στην Δ/ση Εκπαίδευσης με email, έως τη Δευτέρα 03/11/2014.

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΩΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΣΕ ΑΛΛΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

Στο έγγραφο αυτό δεν θα αναγράφεται η ημερομηνία πρόσληψης.

Η ημερομηνία πρόσληψης θα καθοριστεί μετά την υπογραφή και την επιστροφή των Αποφάσεων του Διοικητή, στην Δ/ση του σχολείου. Η ημερομηνία αυτή θα αναγραφεί από τον Δ/ντή του σχολείου στη σύμβαση που θα συνυπογράψει με τον ωρομίσθιο εκπαιδευτικό. Την ίδια ημέρα κατά την οποία υπογράφεται η σύμβαση, θα γίνεται ηλεκτρονικά από το σχολείο η αναγγελία της πρόσληψης στο ΕΡΓΑΝΗ, σύμφωνα με τις οδηγίες που σας έχουν σταλεί.

8. Υπογραφή Σύμβασης-Μισθοδοσία Ωρομισθίων

Οι ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί οι οποίοι θα προσληφθούν για να διδάξουν στις Σχολές του Ο.Α.Ε.Δ., θα υπογράψουν μία (1) Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου, με τον Δ/ντή της πρώτης Εκπαιδευτικής Μονάδας (π.χ. στην ΕΠΑΣ) στην οποία προσέρχονται για να αναλάβουν εκπαιδευτικό έργο.

Εάν μετά την υπογραφή της σύμβασης αυτής ωρομίσθιος κληθεί και προσέλθει να αναλάβει διδακτικό έργο και σε άλλη Εκπαιδευτική Μονάδα του Οργανισμού (π.χ. σε ΙΕΚ ή ΣΕΚ/ΠΣΕΚ), προκειμένου να συμπληρώσει το διδακτικό ωράριο το οποίο δικαιούται, τότε υπογράφει με τον Δ/ντή της νέας Εκπαιδευτικής Μονάδας το προσαρτώμενο στη σύμβαση ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Στο παράρτημα αυτό, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης, αναφέρονται με σαφήνεια οι συμπληρωματικές διδακτικές ώρες που αναλαμβάνει και το σύνολο των ωρών της σύμβασης.

Επειδή από τη νέα σχολική χρονιά, η μισθοδοσία θα διεκπεραιώνεται συγκεντρωτικά από τη σχολική μονάδα (ΕΠΑ Σ-ΣΕΚ/ΠΣΕΚ-ΙΕΚ), στην οποία ο ωρομίσθιος υπέγραψε την Αρχική Σύμβαση, οι Εκπαιδευτικές Μονάδες με τις οποίες υπογράφει Παραρτήματα της Αρχικής Σύμβασης, δεν θα εισάγουν στην ηλεκτρονική εφαρμογή μισθοδοσίας κανένα στοιχείο ωρομισθίου.

Οι Εκπαιδευτικές Μονάδες στις οποίες ο ωρομίσθιος υπέγραψε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της Αρχικής Σύμβασης, στο τέλος κάθε μήνα, θα αποστέλλουν στην διαχείριση της Εκπαιδευτικής Μονάδας στην οποία ο ωρομίσθιος υπέγραψε την Αρχική Σύμβαση, τις μεταβολές και τα παρουσιολόγια του ωρομισθίου. Με τον τρόπο αυτό θα υποβάλλεται μία μισθοδοσία και μία ΑΠΔ για κάθε ωρομίσθιο. Οι Εκπ. Μονάδες στις οποίες ο ωρομίσθιος υπέγραψε την Αρχική Σύμβαση θα εισάγουν στην ηλεκτρονική εφαρμογή μισθοδοσίας το σύνολο των ωρών ανάθεσης του ωρομισθίου.

9. Αναγγελία πρόσληψης ωρομισθίου

Η Εκπαιδευτική Μονάδα στην οποία ο ωρομίσθιος υπέγραψε την Αρχική Σύμβασή του, θα πρέπει πριν την έναρξη της εργασίας του να προχωρήσει σε αναγγελία πρόσληψης στο ΕΡΓΑΝΗ.

Οι εκπαιδευτικές Μονάδες στις οποίες ο ωρομίσθιος υπογράφει ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της σύμβασής του (για τη συμπλήρωση του διδακτικού του ωραρίου), θα προχωρούν σε Συμπληρωματική Δήλωση Ωραρίου στο ΕΡΓΑΝΗ, σύμφωνα με τις οδηγίες που έχουν αποσταλεί.

10. Στη περίπτωση που κληθεί για πρόσληψη ωρομίσθιος από τον πίνακα Εργαζομένων (Ιδιωτών), ο οποίος μέχρι την ημέρα προσέλευσής του στη Σχολική Μονάδα έχει απολυθεί και προσκομίζει δελτίο ανεργίας και σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, δύναται να αναλάβει διδακτικό έργο, έως είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Αντίστοιχα εάν έχει καταταχθεί στον πίνακα Ανέργων και μέχρι την ημέρα προσέλευσής του στη Σχολική Μονάδα έχει προσληφθεί με πλήρη απασχόληση, δύναται να αναλάβει μέχρι έξι (6) ώρες την εβδομάδα, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Η ακρίβεια της δήλωσης ανεργίας, θα διασταυρώνεται από το Πληροφοριακό Σύστημα του Ο.Α.Ε.Δ.

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραμματεία Διοικητή
2. Γραφεία Αντιπροέδρων
3. Γραφείο Γεν. Δ/σης Επαγ/κής Εκπ/σης
4. Δ/ση Επιθεώρησης
5. Δ/ση Επαγ/κής Εκπ/σης

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ ΕΠΑΓ/ΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΑΘ. ΘΕΟΔΩΡΙΔΟΥ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ

Α. ΑΝΔΡΕΟΠΟΥΛΟΥ